****

**Proyecto**

**Programa de Magíster XXX**

**Facultad XXX**

**Mayo 2017**

Índice

[I.- CONTENIDOS DEL PROYECTO 3](#_Toc483925286)

[**1)** **Identificación del Programa** 3](#_Toc483925287)

[**2)** **Justificación y contextualización** 3](#_Toc483925288)

[**3)** **Líneas de investigación o áreas de desarrollo** 3](#_Toc483925289)

[**4)** **Propósitos del programa** 4](#_Toc483925290)

[A.- Objetivo general (1) 4](#_Toc483925291)

[B.- Objetivos específicos. (Máximo 5) 4](#_Toc483925292)

[C.- Impacto del programa en los sectores sociales y productivos. 4](#_Toc483925293)

[D.- Impacto Institucional. 4](#_Toc483925294)

[E.- Impacto en los potenciales estudiantes. 4](#_Toc483925295)

[**5)** **Perfil de Graduación o Perfil de Grado** 4](#_Toc483925296)

[**6)** **Campo Ocupacional** 4](#_Toc483925297)

[**7)** **Expectativas académicas de los graduados** 4](#_Toc483925298)

[**8)** **Duración de los estudios** 4](#_Toc483925299)

[**10)** **Modalidad de funcionamiento** 5](#_Toc483925300)

[II.- Recursos Materiales 6](#_Toc483925301)

[III.- Alumnos 6](#_Toc483925302)

[IV.- Recursos Humanos 6](#_Toc483925303)

[**A.-** **Gestión y administración del programa** 6](#_Toc483925304)

[**B.-** **Cuerpo académico** 7](#_Toc483925305)

[V.- ESTRUCTURA DEL PLAN Y PROGRAMA DE ESTUDIO DE POSTGRADO 8](#_Toc483925306)

[**A.-** **Estructura del currículum** 8](#_Toc483925307)

[**B.-** **Plan de estudios** 8](#_Toc483925308)

[**C.-** **Itinerario formativo** 8](#_Toc483925309)

[**D.-** **Descripción de programas** 9](#_Toc483925310)

[**VI.** **Reglamento interno del programa** 10](#_Toc483925311)

[**VII.** **Factibilidad económica y financiera del programa** 11](#_Toc483925312)

[**VIII.** **Otros aspectos** 11](#_Toc483925313)

# I.- CONTENIDOS DEL PROYECTO

1. **Identificación del Programa**

* Nombre del Programa : Magíster en XXX.
* Carácter del Programa : Académico o Profesional.
* Grado que conduce : Magíster en XXX.
* Año que iniciaría el programa : Primer semestre 2020.
* Duración del plan de estudio : 4 Semestres.
* Jornada del programa : Diurna o Vespertina.
* Vacantes : 8 vacantes.
* Director/a del Programa : Dr/a. XXX

1. **Justificación y contextualización**

Relación con la misión, visión, propósitos y políticas Institucionales:

* Destacar la coherencia que existe entre el programa, el desarrollo y la pertinencia Institucional y Social. Esto permitirá enmarcar y argumentar los propósitos que persigue el programa. Además, se debe hacer referencia a los planes de desarrollo Estratégico.
* Explicitar necesidades y demandas tanto nacionales como regionales que respalden el proyecto. (idealmente a través de un estudio de mercado de la región).
* Explicitar un diagnóstico que otorgue valoraciones provenientes de fuentes relacionadas a la especialidad y que avalen la pertinencia y viabilidad del proyecto.

1. **Líneas de investigación o áreas de desarrollo**

Definir las líneas de investigación (Magíster Académico) o áreas de desarrollo (Magíster Profesional) del programa. Es importante definirlas en base a la productividad científica y profesional de los académicos que componen el claustro o núcleo del programa.

Deben representarse al menos 2 académicos por línea o área a desarrollar.

Además se debe completar la siguiente tabla para comprobar la productividad de los integrantes del claustro o núcleo con las líneas de investigación o áreas de desarrollo declaradas por el programa.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Grado académico** | **Línea de investigación o área de desarrollo** | **Proyecto asociado** |
|  |  |  |  |

1. **Propósitos del programa**

Declarar los fines formativos para los cuales está destinado el programa, especificando:

1. Objetivo general (1)
2. Objetivos específicos. (Máximo 5)
3. Impacto del programa en los sectores sociales y productivos.
4. Impacto Institucional.
5. Impacto en los potenciales estudiantes.
6. **Perfil de Graduación o Perfil de Grado**

Cada programa debe especificar un perfil de graduación que defina de manera integrada, las capacidades, atributos, habilidades, destrezas y actitudes adquiridas por los estudiantes, expresando dichas capacidades en ámbitos como:

* Conocimiento Científico y Profesional.
* Competencias Generales y Especializadas.
* Actitudes Éticas y Valóricas.

Expresar dichos aspectos en un mínimo de 6 y un máximo de 8 resultados de aprendizaje o competencias.

1. **Campo Ocupacional**

Establecer el potencial campo laboral del graduado, indicando las áreas productivas o de servicio donde se espera que estos se empleen o desarrollen actividades profesionales independientes, señalando la evolución previsible de las áreas de trabajo.

1. **Expectativas académicas de los graduados**

Indicar las posibilidades de continuidad de estudios a los que pueden acceder los graduados del programa de postgrado, considerando tanto el carácter académico o profesional del postgrado cursado como la línea de formación inicial, ya sea en la misma institución o en una externa.

1. **Duración de los estudios**

Especificar la duración de los estudios formales para cada tipo de formación. Esto implica indicar la distribución temporal de los créditos según el tipo de Programa, acorde a la normativa vigente que corresponde al Reglamento de Postgrado Decreto N° 169/2016. En este se conceptualiza como crédito *la carga de trabajo que demanda una actividad curricular para el logro de los resultados de aprendizajes y que corresponde a 24-31 horas cronológicas de trabajo*, tanto a nivel presencial como autónomo; además, se deben homologar los créditos SCT a la duración de un período académico semestral y anual.

Específicamente se debe señalar:

* Equivalencia de 1 SCT-Chile en horas cronológicas
* Créditos SCT-Chile totales del programa de postgrado
* Horas totales del programa de postgrado
* Horas totales de trabajo presencial del estudiante
* Horas totales de trabajo autónomo del estudiante
* Descripción de los módulos o asignaturas a realizar de acuerdo a la siguiente tabla:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Módulo o Asignatura** | **Sem.** | **SCT** | **Hrs. Presenciales** | **Hrs. Autónomas** | **Horas Totales** |
| *Ética* | *I* | *5* | *45* | *105* | *150* |
| *Metodología de la investigación* | *I* | *6* | *54* | *126* | *180* |
| **Total I Semestre** |  | **11** | **99** | **231** | **330** |
|  | II |  |  |  |  |
| **Total II Semestre** |  |  |  |  |  |
|  | III |  |  |  |  |
| **Total III Semestre** |  |  |  |  |  |
|  | **SCT TOTALES** | | **HORAS TOTALES DEL PROGRAMA** | | |
|  | **60** | | **1800** | | |

1. **Articulación**

Señalar la articulación que el programa de postgrado tiene o puede desarrollar con el pregrado o entre los programas de postgrado. Se debe redactar un párrafo donde se explique los beneficios que esto traería tanto parta los estudiantes como para el programa de doctorado o magíster. Además se debe anexar la malla curricular donde se ilustre la articulación señalada.

1. **Modalidad de funcionamiento**

Señalar las características de ejecución del programa como disposición presencial, semipresencial o a distancia y los horarios en que se desarrollarán las actividades presenciales de este.

Referirse al tipo de régimen de trabajo, indicando si es anual, semestral, trimestral, diurno, vespertino u otro.

# II.- Recursos Materiales

Se deben indicar los recursos requeridos por el programa para su desarrollo, señalando los medios necesarios que están disponibles y aquellos que se deben adquirir para asegurar el funcionamiento del mismo.

Indicar:

* Recursos y Servicios de Información (textos, revistas, colecciones de la especialidad, medios tecnológicos y servicios informativos).
* Disponibilidad de equipamiento e instalaciones en la universidad como salas, gimnasios, biblioteca, laboratorios y materiales audiovisuales pertinentes para la realización de los programas.
* Dependencias institucionales externas que requiera el programa para su óptimo desempeño. Indicar convenios con estas entidades, incluyendo cartas de compromiso.

# III.- Alumnos

1. Perfil de Ingreso:Características que deben cumplir los candidatos al programa, por ejemplo: Dominio de la lengua española, capacidad investigativa demostrada a través publicaciones o tesis de grado, dominio del idioma inglés indicando el nivel, entre otros.
2. Requisitos de admisión y criterios de selección**:** Indicar, especificar y fundamentar los criterios que se considerarán para la elección de los postulantes como antecedentes, exámenes especiales de admisión y aquellos criterios establecidos en los correspondientes reglamentos internos vigentes.
3. Requisitos de graduación/titulación:Establecer todos los requisitos necesarios para obtener el título o grado académico correspondiente, especificando las exigencias curriculares que se hayan establecido en cada etapa de formación cursada y en coherencia con los objetivos generales y específicos del programa.

# IV.- Recursos Humanos

* 1. **Gestión y administración del programa**

Los programas deben precisar su organización y administración a través de la designación de un/a Director/a de programa que debe pertenecer a las más altas categorías académicas de la UCM y pertenecer al Claustro/Núcleo del Programa. El director/a es quien asumirá las responsabilidades administrativas y comunicacionales con los respectivos Decanos, Directores de Departamentos y de Institutos y, a su vez, con la Dirección de Postgrado, informando acerca del modo en que se está desarrollando el programa. También se debe mencionar al Comité Académico y Comité de Calidad del Programa, el cual debe estar integrado por un mínimo de tres académicos pertenecientes al Claustro/Núcleo del programa, considerando al Director/a del mismo y mencionando las tareas que este desarrolla dentro de la gestión del programa.

* 1. **Cuerpo académico**

Señalar que **el/La directora/a del Programa** es quien deberá proponer, constituir e informar el Cuerpo Académico competente para el desarrollo del programa, definiendo los/las académicos/as de Claustro/Núcleo, colaboradores y visitantes, según lo establecido por el Reglamento de Postgrado. Se debe mencionar qué académicos estarán a cargo de las asignaturas y colaborarán en el desarrollo de la docencia.

En el caso de los Doctorados, el Claustro debe estar compuesto por al menos 7 académicos/as contratados/as por la UCM con jornada laboral completa (33 a 44 horas).

Para el caso de Magíster académicos y profesionales, el Claustro/Núcleo debe estar conformado por al menos 4 académicos/as contratados/as por la UCM con jornada laboral completa (33 a 44 horas).

**Los académicos del Claustro/Núcleo son los que dirigen las tesis de grado o equivalente,** pueden coordinar o realizar docencia en las asignaturas del programa según las líneas o áreas de desarrollo definidas en el programa y pueden revisar tesis.

Los académicos colaboradores deben estar con contrato vigente en la UCM y su función se limita a la coordinación o realización de docencia en las asignaturas del programa en las cuáles posee experticia y a la revisión de tesis o trabajo de grado equivalente como co-tutor.

**Los académicos visitantes** son docentes externos a la UCM quienes son reconocidos a nivel nacional e internacional en su disciplina y participan en la docencia de alguna asignatura, dictan clases magistrales, coloquios o colaboran en la revisión de trabajos de tesis de grado.

La acreditación del cuerpo docente será evaluada por la Escuela de Graduados de la Dirección de Postgrado.

El/La director/a del programa debe considerar los siguientes criterios al proponer los académicos:

* cantidad requerida de profesores que asegure la diversidad, estabilidad y adecuada atención de los estudiantes,
* especialidad e idoneidad en la disciplina de acuerdo a los propósitos, objetivos y líneas de investigación o áreas de desarrollo del programa,
* formación de postgrado (mínimo grado de Doctor/a para Programas de Doctorado, mínimo grado de Magister para Magíster académico o profesional y mínimo la especialidad médica o de salud correspondiente para los programas de especialidades médicas y de la salud),
* gestión y productividad académica en investigación y publicación, respetando las normativas vigentes.

***Se debe anexar al final del programa el currículum de los académicos de Claustro y Colaboradores (ver ficha al final del documento).***

# V.- ESTRUCTURA DEL PLAN Y PROGRAMA DE ESTUDIO DE POSTGRADO

* 1. **Estructura del currículum**

Se debe contemplar como regla general:

1. Organización del Plan de Estudio**s**
2. Itinerario Formativo o Malla Curricular
3. Descripción de los Programas
   1. **Plan de estudios**

Indicar la organización del Plan de Estudio, incluyendo los criterios, orientaciones y fundamentos que sustentan el programa, especificando ámbitos o áreas disciplinarias del currículo; estos antecedentes deben ser coherentes con los objetivos del programa y con el perfil de grado establecido.

* 1. **Itinerario formativo**

El diseño del flujo curricular debe mostrar la secuencia de las asignaturas durante el periodo de formación ilustrando los prerrequisitos asociados a las asignaturas.

***Véase Anexo 1.***

* 1. **Descripción de programas**

**PROGRAMA DE LA ASIGNATURA**

**Se deben incluir los talleres y /o actividades prácticas, conservando la coherencia interna y la articulación de cada asignatura y las de todas con el perfil y la naturaleza del programa.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** |  | | | | | |
| **Código** |  | | | | | |
| **Créditos SCT-Chile** |  | | | | | |
| **Horas** | **Presencial** |  | **Autónomo** |  | **Total** |  |
| **Modalidad** | **Presencial** |  | **Semi-presencial** |  | **A distancia** |  |
| **Pre-requisito** |  | | | | | |

**I. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA O MÓDULO**

|  |
| --- |
| Indicar brevemente en qué consiste la asignatura señalando el objetivo que persigue. |

**II. OBJETIVOS**

|  |
| --- |
| **OBJETIVO GENERAL**:  Formulación general de las finalidades actitudinales, cognitivas y procedimentales que pretende desarrollar el programa en los alumnos, en función de las áreas establecidas y acorde a los propósitos y al Perfil de Grado del programa.  **El objetivo general es solo uno.** |
| **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**:  Formulación detallada de comportamientos, contenidos y condiciones específicas que el alumno debe desarrollar para alcanzar el logro del objetivo general. |

**III. CONTENIDOS**

|  |
| --- |
| Indicar la orientación del contenido, declarando si este es técnico, práctico o investigativo. De igual forma se debe clasificar en función de su ámbito de pertenencia indicando si corresponde a un contenido de; Conocimiento, Habilidad y Actitud.  Indicar las unidades o temas a tratar en la asignatura desglosando cada uno de las temáticas a revisar por unidad. |

**IV. METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA**

|  |
| --- |
| Se deben mencionar los métodos de enseñanza a utilizar y señalar las ventajas que estos traerán para el desarrollo del programa. Entre los métodos a considerar se encuentran los problematizadores, la solución de problemas, el investigativo, el método inductivo, el método deductivo, el crítico, el creativo de proyectos explicitando y fundamentando su utilización. Además se debe indicar el **rol docente**, si es un rol mediador, orientador, facilitador o de enseñanza activa vinculándolo con las metodologías de enseñanza a utilizar. |

**V. SISTEMA DE EVALUACIÓN**

|  |
| --- |
| Determinar si el procedimiento evaluativo obedece a un tipo de evaluación cualitativa, investigativa, procesal, inicial, de resultados o final.  Señalar los Instrumentos de Evaluación a utilizar: Fichas de contenidos, Observaciones, Entrevistas, Mapas conceptuales; Resumen; Reseñas; informes de Lectura, de Seminarios o de ponencias; elaboración de Proyectos, ensayos, paper, etc. explicitando y fundamentando, la utilización de cada uno de estos.  También se deben indicar los porcentajes que poseerán cada una de las evaluaciones definidas. |

**VI. BIBLIOGRAFÍA MÍNIMA OBLIGATORIA Y COMPLEMENTARIA**

|  |
| --- |
| **OBLIGATORIA:**  No mayor a 10 años de antigüedad desde el año de creación del programa. Además se debe indicar la bibliografía obligatoria (entre 4 a 6 textos o artículos de publicaciones de corriente principal).  *La bibliografía debe estar acorde a la norma APA.*  *En el caso de la bibliografía más antigua, se debe escribir un pié de página señalando el porqué se optó por el uso de dicha literatura.* |
| **COMPLEMENTARIA:**  Complementaria (2 a 4 textos). |

1. **Reglamento interno del programa**

Elaborar y adjuntar normativas o reglamento interno específico de organización y funcionamiento, en el que se establezcan deberes y derechos tanto de los estudiantes como de los docentes del programa, en coherencia con los Reglamentos Internos vigentes.

1. **Factibilidad económica y financiera del programa**

Justificar la sustentabilidad del programa en el tiempo, considerando aspectos como:

* Ingresos/ Egresos estimados y proyectados en términos de remuneraciones. (Docentes y Personal de Apoyo).
* Inversiones en equipamiento, material bibliográfico y otros.
* Ingresos estimados proyectados como matrícula, aranceles y otros.
* Análisis de la viabilidad económica en la perspectiva o contexto institucional.

Debe adjuntarse informe de evaluación Financiera y matriz presupuestaria visada por el Departamento de Presupuesto.

1. **Otros aspectos**

Aspectos adicionales complementarios que se estimen necesarios o convenientes de incluir.

**ANEXOS:**

**FICHA DE ACREDITACIÓN PLANTA ACADÉMICA DE POSTGRADO**

**ANTECEDETES GENERALES**

1. Nombre:

|  |
| --- |
|  |

1. Jerarquía Académica:

|  |
| --- |
|  |

1. Título de Especialista/Grado Académico:

|  |
| --- |
|  |

1. Institución y país que otorgó el grado:

|  |
| --- |
|  |

1. Año de graduación:

|  |
| --- |
|  |

1. Facultad a que pertenece:

|  |
| --- |
|  |

1. Tipo de contrato en la UCM

|  |
| --- |
|  |

**PUBLICACIONES**

1. Haber generado, en los últimos 10 años, publicaciones en revistas especializadas con Comité Editorial. Igualmente, serán consideradas la generación de patentes, libros o capítulos de libros y/o manuales profesionales de editoriales nacionales o internacionales. Indicar si corresponde a ISI/ SCOPUS/LATINDEX

Publicaciones en revistas especializadas con Comité Editorial

|  |
| --- |
|  |

Patentes inscritas

|  |
| --- |
|  |

Libros o capítulos de Libros y/o manuales profesionales de editoriales nacionales e internacionales.

|  |
| --- |
|  |

**CONGRESOS NACIONALES E INTERNACIONALES**

1. Acreditar, en los últimos 10 años, presentaciones en Congresos Nacionales e Internacionales. Especificar tipo de participación (presentación oral, presentación de panel).

|  |
| --- |
|  |

**CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN**

1. Acreditar, en los últimos 10 años, asistencia a cursos de especialización y Diplomados. Especificar tipo de participación (asistencia con evaluación, asistencia sin evaluación).

|  |
| --- |
|  |

**FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

1. Docencia en Programas de Postgrado o Dirección de Tesis:

|  |  |
| --- | --- |
| **Programa** | **Asignatura/Dirección de Tesis**  **(Universidad, año)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**OTROS ANTECEDENTES ACADÉMICOS**

En este apartado puede incorporar otros antecedentes no contemplados en los puntos anteriores, tales como: participación en cargos directivos de gestión privada y pública, asesorías por invitación a organismos privados y públicos nacionales e internacionales.

**Anexo 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Magíster en XXX** | | | |
| **Requisitos** | **Sin requisitos** | **Sin requisitos** | **Sin requisitos** |
| 1° Semestre | Ética  MCA 111 | Metodología de la Investigación 1  MCA 112 | Ciencias  MCA 113 |
|  | | | |
| **Requisitos** | **MCA 111** | **MCA 112** | **Sin requisitos** |
| 2° Semestre | Estudios del hombre  MCA 211 | Metodología de la Investigación 1  MCA 212 | Mecánica  MCA 213 |
|  | | | |
| **Requisitos** | **MCA 211** | **MCA 212** | **MCA 213** |
| 3° Semestre | XXX | XXX | XXX |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del académico** |  |
| **Carácter del vínculo (claustro/núcleo, colaborador o visitante)** |  |
| **Título, institución, país** |  |
| **Grado máximo (especificar área disciplinar), institución, año de graduación y país[[1]](#footnote-1)** |  |
| **Línea(s) de investigación o áreas de trabajo** |  |
| **Número de tesis de magíster[[2]](#footnote-2) dirigidas en los últimos 10 años (finalizadas)** | *Autor(es), año, título de la tesis, nombre programa de magíster, institución* |
| **Número de tesis de doctorado dirigidas en los últimos 10 años (finalizadas)** | *Autor(es), año, título de la tesis, nombre programa de doctorado, institución* |
| **Listado de publicaciones en los últimos 10 años. En caso de publicaciones con más de un autor, indicar en negrita el autor principal.** | **Publicaciones indexada ISI**:  *Autor(es), año, nombre, lugar, editorial, estado, ISSN. Incluir factor de impacto de revista, si es pertinente.* |
| **Indexada (identificar tipo de indexación: SCIELO, LATINDEX, u otra)**:  *Autor(es), año, nombre, lugar, editorial, estado, ISSN. Incluir factor de impacto de revista, si es pertinente.* |
| **No** **indexada (por ejemplo, libros, capítulos de libro, revistas con referato)**:  *Autor(es), año, nombre, lugar, editorial, estado.* |
| **Patentes**:  *Autor(es), año, nombre, estado.* |
| **Listado de proyectos de investigación en los últimos 10 años** | *Título, fuente de financiamiento, duración, año de adjudicación y tipo de Investigación* |
| **Consultorías y/o asistencias técnicas en los últimos 10 años** | *Título, año de adjudicación, duración, objetivo, institución contratante.* |

1. Si se estima necesario, indicar todos los grados académicos obtenidos o equivalentes. [↑](#footnote-ref-1)
2. Marcar con negrilla las tesis dirigidas en el mismo programa. [↑](#footnote-ref-2)